

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		こども発達支援センターあすいろ					公表日 令和7年5月20日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要と 思われる点など	課題や改善すべき点		
質・ 体・ 制	1	訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。	2		紐カード、椅子の調整のために牛乳パックを 利用して、補助器具を作りました。	補助器具が必要なお子さんには製作して利用 を提案しています。		
	2	利用希望に対して、職員の配置は適切であるか。	2		午前中のこの時間に入ってほしい等、希望の 時間帯が埋まってしまっていた。			
業 務 改 善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、 広く職員が参加しているか。	2					
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設 けており、その内容を業務改善につなげているか。	2			保護者からのコメントを参考に業務改善を 行っています。		
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改 善につなげているか。	2					
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげてい るか。	2					
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で 研修を開催する機会が確保されているか。	2					
	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計 画を作成しているか。	2					
通 常 の 支 援 の 提 供	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任 者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こ どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2					
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者と 連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2					
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が 行われているか。	2					
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォー マルなアセスメントや、日々の活動観察なども含むインフォー マルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2					
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの 「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支 援内容が設定されているか。	2					
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が 行われているか。	2					
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われる支 援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行 っているか。	2					
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われ た支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2					
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重 して支援を行っているか。	2					
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改 善に繋げているか。	2					
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保 育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを 行っているか。	2					
	関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議 に、そのこどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	2				
21		地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保 育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2					
22		就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間 で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2					
23		障の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受け たり、職員を外部研修に参加させているか。	2					
24		(自立支援)協議会や子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ 積極的に参加しているか。	2					
25		日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況 や課題について共通理解を持っているか。	2					
26		家庭の対応力の向上を図る観点から、家庭に対して家庭支援プロ グラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修 の機会や情報提供等を行っているか。	2			あすいろの掲示板に掲示、もしくは相談日時 やの電話にて保護者へ告知しています。		
27		運営規程、利用費負担等について丁寧な説明を行っているか。	2					
保 護 者 等 へ の 説 明 等	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切 に説明を行っているか。	2					
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思 の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、こ どもや家庭の意向を確認する機会を設けているか。	2					
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、 保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	2					
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応 じ、必要な助言と支援を行っているか。	2					
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等によ り、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしてい るか。	2					
	33	こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整 備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあ った場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2			対応できる日時や問い合わせ先は最初の電話受付 の際の伝えしています。		
	34	定期的に連絡等を発行することや、HPやSNS等を活用すること により、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対し て発信しているか。	2					
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2					
	36	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための 配慮をしているか。	2			気遣い・心配りを大切にしています。		
訪 問 先 施 設 へ の 説 明 等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に応じる体制を整 える、必要な助言や支援を行っているか。	2		訪問前にあすいろでの活動報告を読んでから 行きたいが、時間が足りなくて読めないとき があるので改善したい。			
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンス を行っているか。	2					
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有 を行っているか。	2					
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2					
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専 門的な助言を行っているか。	2					
非 常 時 等 の 対 応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、 感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知すると ともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2					
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要 な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われて いるか。	2					
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策につ いて検討しているか。	2					
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応 をしているか。	2					
46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的 に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上 で、児童発達支援計画に記載しているか。	2			拘束については事前説明して了解を得ています。身 体拘束を行う目的は必要最小限に抑えられ認識 しますが、周知されているケースで実際に発生する事例は少ないです。			